



TAIVASSALON KUNTA
Rakennusvalvonta
Keskustie 9, 23310 TAIVASSALO
Puh. (02) 840 2000

TARKASTUSASIAKIRJA
Vastaava työnjohtaja täyttää

Lupapro: _____ / _____

Rakennuttaja:	Rakennuspaikan osoite	Kortteli /tontti
Rakennuspaikka:	Nimi	Puhelin

	Päiväys	Vast.tj.	Huomautukset
1. Vastaava työnjohtaja hyväksytty			
2. Kvv-työnjohtaja hyväksytty			
3. Vast. työnjohtaja tutustunut suunnitelmiin ja rak.tapaohjeisiin			
4. Paikka ja korkeusasema merkitty, vastaava työnjohtaja hyväksynyt			
5. Maapohjan kantavuus selvitetty			
6. Aloituskokous			
7. Vast. työnjohtaja ja pääsuunnittelija hyväksynyt rak.suunnitelmat			
8. Kaksi sarjaa rakennesuunnitelmia toimitettu rakennusvalvontaan			
9. Pohjakatselmus			
10. Perustaminen tehty			
11. Alapohja ja maanvaraiset rakenteet			
12. Perustusten kuivatus, routaeristys ja täyttö			
13. Rakennusmateriaalien ja -osien kelpoisuus ja varastointi			
14. Runkorakenne ja ulkoseinät			
15. Yläpohja- ja vesikattorakenteet			
16. Rakennekatselmus			
17. Märkätilojen kosteuseristys tehty			
18. Ulkopuoliset sadevesiviemärit tehty			
19. Lämmöneristykset tehty ja höyrysulku			
20. Ulkopuoliset jätevesiviemärit ja maasuodatin tms. (haja-as.alue)			
21. Ilmanvaihto tehty			
22. Pohjaviemärit tehty			
23. Savuhormit tehty			
24. Öljylämmitys tarkastettu			
25. Vesijohdon painekoe tehty			
26. Kvv, lämmitys ja ilmanvaihdon säätö-, käyttö- ja huolto-ohjeet			
27. Rakennuksen käyttö- ja huolto-ohjeet			
28. Sähkö tarkastuspöytäkirja tehty			
29. Tulisijojen suojaetäisyys, eduspellit, palovaroitin ja nuohoustiet			
30. Hormikatselmus			
31. Kulkutiet ja portaat tehty määräysten mukaisesti			
32. Hätäpoistumistiet / tikkaat ja kiinteät salvat			
33. Jätehuolto järjestetty / numerokilpi + postilaatikko			
34. Rakennus käyttöönottokunnossa			
35. Pihatyöt ja aitaaminen tehty			
36. Rakennus ja tontti lopputarkastettavissa			

Tämä tarkastusasiakirja palautetaan rakennustarkastajalle käyttöönottokatselmuksen yhteydessä.
Vastaavan työnjohtajan päiväys, allekirjoitus ja nimenselvitys
